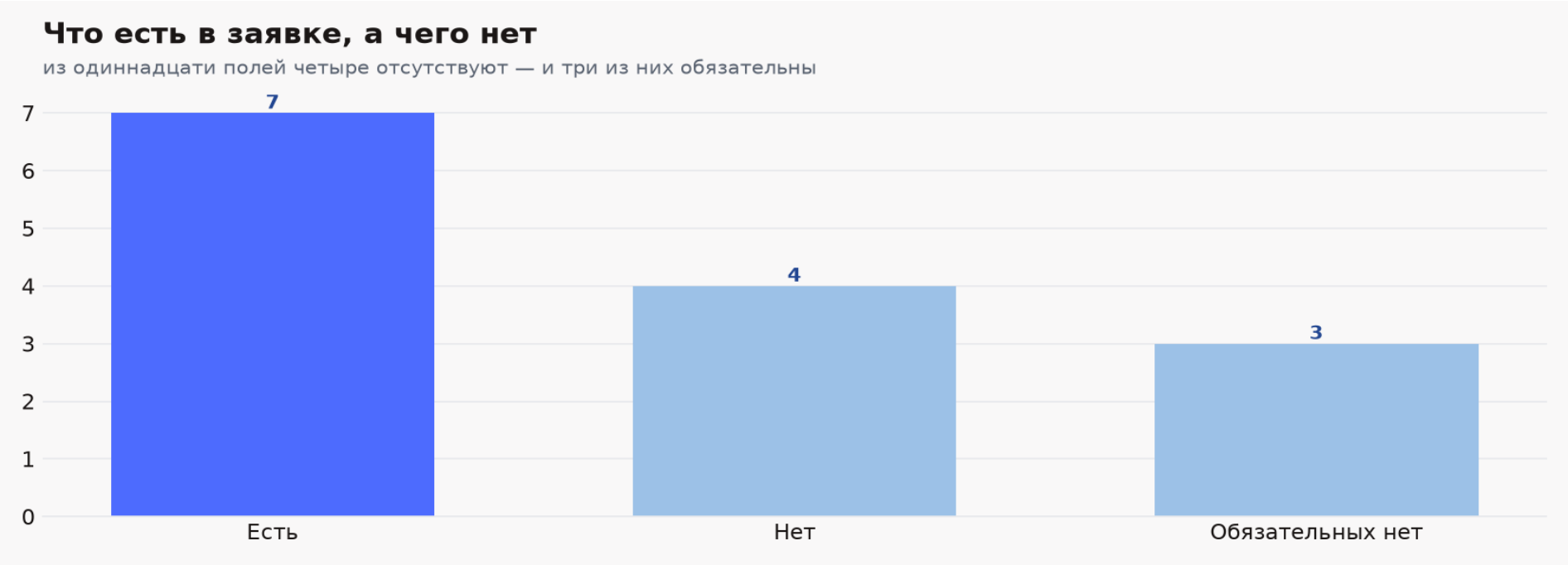
Разбор заявки · письмо клиента в 09:14

Одиннадцать полей, нужных для расчёта: что есть в письме, чего нет и что с этим делать

Полей	**11**
В письме нет	**4**
Вопросов клиенту	**3**

Поле заявки	В письме	Нужно для расчёта	Действие
Позиции	«вазы, как в прошлый раз»	да	взять из истории сделки, подтвердить списком
Количество	нет	да	вопрос 1: сколько по каждой позиции
Адрес доставки	город указан, адрес нет	да	вопрос 2: адрес и контакт получателя
Срок	«к пятнице»	да	уточнить дату: пятница этой или следующей недели
Условия оплаты	нет	да	вопрос 3: предоплата или отсрочка
Реквизиты	«счёт на компанию»	да	запросить карточку контрагента
Подписант	нет	да	уточнить, кто подписывает документы
Упаковка	нет	нет	по умолчанию — как в прошлой сделке
Кто получает	нет	нет	уточнить при отгрузке
Основание	нет	нет	договор поставки уже есть
Комплектация	«как в прошлый раз»	да	взять прошлый комплект, показать в ответе



1. Поле считается обязательным, если без него невозможен расчёт; остальное уточняется позже.
2. «Как в прошлый раз» — не данные: сверяем с историей сделки и показываем список в ответе.
3. Первый ответ — три вопроса и черновик цены по известным полям, а не запрос всего сразу.
4. Данные заявителя — по 152-ФЗ: объём и цель ограничены сделкой, выгрузка удаляется по запросу.

ДАННЫЕ КЕЙСА СКОНСТРУИРОВАНЫ · МЕТОД: правила взяты из действующих норм и регламентов, цифры и участники придуманы